

Merkblatt für Auszahlungen

KfW-Darlehen

Um die Auszahlung der Darlehensmittel bei der KfW beantragen zu können, benötigen wir folgende Unterlagen:

- ⇒ **alle** im Zugeschreiben und im Darlehensvertrag genannten Auszahlungsvoraussetzungen sind erfüllt. Die entsprechenden Unterlagen liegen uns vor.
- ⇒ **vollständig** ausgefüllter und **unterzeichneter** Auszahlungsauftrag der Sparda-Bank Nürnberg eG (**Mindestauszahlung 5.000,00 EUR**)
- ⇒ **Rechnungskopien mit Angabe des Investitionsortes in voller Höhe des Auszahlungsbetrages für Maßnahmen, die von Ihnen bei der KfW beantragt und genehmigt wurden (siehe Darlehensvertrag „Investitionsvorhaben“)**

Die Bearbeitungszeit bei der KfW beträgt bis zu 10 Bankarbeitstage. Nach Genehmigung der Auszahlung durch die KfW erfolgt die Auszahlung zu Gunsten des Abrechnungskontos Ihres Darlehens. Die Wertstellung der Auszahlung wird uns von der KfW vorgegeben.

Die jeweiligen Überweisungen an die entsprechenden Firmen werden von **Ihnen selbst** vorgenommen. **Ausnahme:** Sofern eine Finanzierungsbestätigung gegenüber dem Bauträger abgegeben wurde oder Kaufpreistraten beglichen werden, ist ein Überweisungsauftrag auf dem Auszahlungsauftrag zu erteilen.

Bei Rückfragen zu Ihrer Auszahlung können Sie sich per Email an auszahlungen@sparda-n.de wenden. Ebenfalls besteht die Möglichkeit einen Rückrufwunsch unter der Telefonnummer 0911/6000 8000 „Stichwort - Baufinanzierung“ einzustellen. Die vollständigen Unterlagen für die Auszahlung - inkl. Auszahlungsauftrag - können Sie über die E-Mailadresse auszahlungen@sparda-n.de bei uns einreichen.

Wir weisen Sie darauf hin, dass es sich bei der o.g. Mailadresse um keine gesicherte Verbindung handelt.

Eine Erhöhung Ihres täglichen Überweisungslimits - standardmäßig bei 25.000,00 EUR - können Sie jederzeit auf unserer Homepage vornehmen.

<https://www.sparda-n.de/onlinewelt/online-sicherheit/sicherheitscockpit/> -> Überweisungslimit

Wird die Auszahlung vorgenommen, ist diese für Sie im TEO Online-Banking bzw. auf Ihrem nächsten Kontoauszug ersichtlich. Die Auszahlung erfolgt immer zu Gunsten des Abrechnungskontos Ihres Darlehens.

Sollte die Auszahlung nicht vorgenommen werden können, werden wir Sie entsprechend informieren. Bitte geben Sie hierzu auf dem Auszahlungsauftrag an, wie Sie kontaktiert werden möchten. Sollte eine telefonische Kontaktaufnahme erwünscht sein, geben Sie bitte eine Telefonnummer an, unter welcher Sie ganztags erreichbar sind.

Weitere Auszahlungsformulare können Sie bei Bedarf über unsere Homepage www.sparda-n.de/formulare-und-downloads-kundenformulare/ ausdrucken.